



INSPECȚIA MUNCII  
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ IAȘI

Nr. 11784 /RU/ 11.05.2020

**ANUNȚ**

Inspectoratul Teritorial de Muncă Iași, cu sediul în Iași, șos. Moara de Foc nr.31, organizează **examen de promovare în grad profesional** în data de **11.06.2020** pentru funcția publică de execuție de referent clasa III, grad profesional superior, serviciul Economic, Resurse Umane, Administrativ și Informatică-compartimentul Economic, Achiziții Publice Administrativ.

**CONDIȚII DE PARTICIPARE:**

- ✦ Să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- ✦ Să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- ✦ Să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ.

**ETAPE DE EXAMEN:**

1. În data de **11.06.2020** la sediul I.T.M. Iași ora **10,00** va avea loc:
    - 1.1. Proba scrisă de specialitate. (eliminatoire, minim 50 puncte pentru promovare);
  2. 2. Interviuul se susține, de regulă, într-un termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.
    - 2.1. Interviuul (minim 50 puncte pentru promovare);
  3. În termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, va avea loc selecția dosarelor de examen pe baza îndeplinirii condițiilor de participare la examen.
- Dosarele de înscriere se depun la Inspectoratului Teritorial de Muncă Iași, șos. Moara de Foc nr.31, compartimentul Resurse Umane, etajul 1, camera 103, în perioada 12.05 - 02.06.2020.

**ACTE NECESARE PENTRU ÎNSCRIERE:**

- ✦ copie de pe carnetul de muncă sau adeverință eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- ✦ copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani în care funcționarul public s-a aflat în activitate;
- ✦ formular de înscriere prevăzut în anexa 3 din Hotărârea Guvernului nr.611/2008, cu modificările și completările ulterioare.

**Responsabilități și sarcini :** conform fișei postului;

**Condiții oferite:**

- salariul conform reglementărilor legale în vigoare, la data angajării;
- programul de lucru conform Regulamentului de Ordine Interioară și a legislației în vigoare;

Bibliografia și atribuțiile prevăzute în fișa postului sunt afișate la sediul I.T.M.Iași și pe site-ul instituției. ([www.itmiasi.ro](http://www.itmiasi.ro))

Relații suplimentare se pot obține la sediul Inspectoratului Teritorial de Muncă Iași, șos.Moara de Foc nr.31, etajul 1, camera 103, telefon 0232257100 int.143 - persoană de contact Angheluță Mihaela - consilier.

Inspector șef,

**Costel Grojdea**

Inspectoratul Teritorial de Muncă Iași

